Рассмотрено на заседании трудового коллектива протокол от 11.03.2016 № 4

Утверждено приказом директора ГАПОУ «ЕМК им. К.С. Константиновой» от 22.03.2016г. № 2-68

# Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

## 1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образуется, реорганизуется, ликвидируется собранием ГАПОУ «ЕМК им. К.С. Константиновой» (далее Колледж)
- 1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее "Комиссия") создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
- 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами, Правилами внутреннего распорядка Организации, а также настоящим Регламентом.

## 2. Компетенция комиссии

- 2.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
- 2.2. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в Комиссию, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.
- 2.3. Педагогические работники вправе обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 2.4. Решение Комиссии оформляется в виде заключения и является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Решение подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 2.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## 3. Создание Комиссии

- 3.1. Комиссия создается в Колледже из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе девяти человека на срок один год.
- 3.2. Администрация Колледжа объявляет о предстоящем создании Комиссии не менее чем за пять рабочих дней до ее создания. Для организации создания Комиссии Администрация Директор Колледжа своим Приказом назначает счетную группу. Объявления размещаются на официальном сайте Колледжа в сети Интернет, на информационных стендах Колледжа, на учебных и

официальных мероприятиях. Кандидатуры в Комиссию выдвигают работники, обучающиеся, родители несовершеннолетних обучающихся. При выдвижении кандидатур заполняется анкета указанной в объявлении формы. Ф.И.О. кандидатур и их анкеты направляются в счетную группу в запечатанных конвертах. Такие конверты вскрываются только на собрании по созданию Комиссии.

- 3.3. На собрании по созданию Комиссии голосование проводится бюллетенями.
- 3.4. Администрация в рабочее время Колледжа предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с материалами по созданию и деятельности Комиссии, с принятием мер по неразглашению персональных данных.
- 3.6. Вновь созданная Комиссия на первом своем заседании избирает председателя и секретаря, которые обеспечивают организацию ее деятельности.

# 4. Деятельность Комиссии

- 4.1. Комиссия разрешает вопросы, относящиеся к ее компетенции по мере их возникновения. Свои организационные вопросы Комиссия решает по мере необходимости, но не реже чем 6 раз в год.
- 4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.
- 4.3. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Комиссии и хранится у секретаря Комиссии.
  - 4.4. Решение Комиссии должно быть изложено в письменной форме и мотивировано.
- 4.5. Решение Комиссии принимается большинством присутствующих на заседании членов Комиссии и подписывается ими. Решение направляется руководителю Организации и по письменному запросу представляется для ознакомления заинтересованным лицам. Руководитель организации на основании заключения комиссии самостоятельно принимает решение в соответствии с действующим законодательством.
- 4.6. Конфликтные вопросы разрешаются в соответствии с Регламентом рассмотрения и разрешения конфликтных вопросов, который утверждается Комиссией в течение 5 дней с момента ее создания. Регламент доводится до сведения работников и обучающихся путем размещения на официальном сайте Колледжа в сети Интернет и (или) предоставляется для ознакомления по адресу, указанному в п. 3.4 настоящего Регламента.
  - 4.7. Деятельность Комиссии прекращается с момента создания новой Комиссии.
- 4.8. Участие в деятельности Комиссии осуществляется на общественных началах. По решению общего собрания Организации членам Комиссии может выплачиваться вознаграждение в определенном размере.